



BlackBerry AtHoc

Gebruikershandleiding voor Enterprise- functies

7.7

Contents

- Enterprise-functies beheren..... 4**
- Enterprise-functies inschakelen..... 5**
- Uniciteit van gebruikers inschakelen.....6**
- Gebruikers in een ondernemingsorganisatie verplaatsen..... 7**
 - Gebruikers verplaatsen vanuit de beheerconsole.....7
 - Gebruikers verplaatsen met een csv-bestand.....8
- BlackBerry AtHoc-klantenportal..... 9**
- Wettelijke bepalingen..... 10**

Enterprise-functies beheren

In deze handleiding wordt beschreven hoe u functies kunt beheren voor uw ondernemingsorganisatie binnen het BlackBerry AtHoc-systeem.


Enterprise-functies inschakelen

U kunt gebruikersaccounts beheren vanuit de ondernemingsorganisatie of vanuit een suborganisatie als in uw onderneming uniciteit van gebruikers wordt afgedwongen. Wanneer uniciteit wordt afgedwongen, controleert het systeem of gebruikersnamen en toewijzings-ID's uniek zijn in de ondernemingsorganisatie en suborganisaties wanneer een nieuwe gebruiker wordt gemaakt vanuit de bureaubladtoepassing, zelfhulp, SDK of via de BlackBerry AtHoc-beheerconsole. Wanneer uniciteit van gebruikers wordt afgedwongen, worden de volgende items ingeschakeld:

- Eén zakelijke bureaubladtoepassing - Stel de bureaubladclient in om verbinding te maken met de onderneming. De bureaubladclient zoekt vervolgens in de hele onderneming naar gebruikers en maakt verbinding met de juiste suborganisatie. Als de gebruiker niet wordt gevonden, wordt in de onderneming een nieuwe gebruiker gemaakt.
- Eén zelfhulp-URL voor ondernemingen - Gebruikers in elke suborganisatie kunnen zich aanmelden met dezelfde zelfhulp-URL voor de Enterprise-organisatie of suborganisatie.
- Mobiele registratie van een ondernemingsorganisatiecode - Gebruikers kunnen zich vanaf hun mobiele apparaat registreren met behulp van de organisatiecode voor de onderneming of voor elke suborganisatie.
- Gebruikers importeren en exporteren - Gebruikers kunnen rechtstreeks vanuit de ondernemingsorganisatie naar elke suborganisatie worden geïmporteerd. Gebruikers van suborganisaties kunnen vanuit de onderneming worden geëxporteerd.
- Gebruikers verplaatsen - Gebruikers kunnen van de ene naar de andere suborganisatie worden verplaatst. U kunt gebruikers van de ene suborganisatie naar de andere verplaatsen via de pagina Gebruikers in de beheerconsole of via het importproces.

Note: Unieke e-mailadressen worden niet afgedwongen in het BlackBerry AtHoc-systeem wanneer uniciteit van gebruikers is ingeschakeld. Het is echter een goede gewoonte om een uniek e-mailadres te hebben voor elke gebruiker in uw organisatie en suborganisaties.

Uniciteit van gebruikers inschakelen

1. Klik op de menubalk op het pictogram  (**Instellingen**).
2. Klik in het gedeelte **Basic** op **Algemene instellingen**.
3. Klik in het gedeelte **Enterprise-functies** op **Gereedheid controleren** naast **Enterprise-functies**. Het systeem controleert of de gebruiker uniek is (er zijn geen gebruikers met dezelfde gebruikersnaam of toewijzings-ID).

Als het systeem dubbele gebruikers vindt, wordt het venster Dubbele gebruikers gevonden geopend met een lijst van dubbele gebruikers, hun gebruikersnamen, toewijzings-ID's en organisaties. U moet dubbele gebruikersnamen of toewijzings-ID's wijzigen om door te kunnen gaan met het inschakelen van uniciteit van gebruikers.
4. Klik op **Exporteren als Excelbestand** om de lijst met dubbele gebruikers te downloaden en op te slaan. Nadat u de dubbele gebruikers hebt bijgewerkt, voert u de controle voor dubbele gebruikers opnieuw uit. Als er geen dubbele gebruikers worden gevonden, wordt het bericht Controle geslaagd weergegeven.
5. Klik op **Sluiten** om terug te keren naar de pagina **Algemene instellingen**. De knop Gereedheid controleren wordt vervangen door een selectievakje **Inschakelen**.
6. Schakel het selectievakje **Inschakelen** in.
7. Klik op **Opslaan**.

Gebruikers in een ondernemingsorganisatie verplaatsen

Met de functie Enterprise-gebruiker verplaatsen kunnen gebruikers in een ondernemingsorganisatie eenvoudig gebruikers verplaatsen van de ene naar de andere organisatie in hun onderneming. Een ondernemingsgebruiker met machtigingen voor het beheer van Enterprise-gebruikers kan gebruikers van de ondernemingsorganisatie naar een suborganisatie, van de ene naar de andere suborganisatie of van een suborganisatie naar de ondernemingsorganisatie verplaatsen. Enterprise-gebruikers kunnen gebruikers op ondernemingsniveau importeren en deze vervolgens naar de juiste suborganisatie verplaatsen.

Gebruikers moeten uniek zijn in de hele onderneming en in alle suborganisaties om de functie Enterprise-gebruiker verplaatsen te kunnen gebruiken. Zie [Uniciteit van gebruikers inschakelen](#) voor meer informatie.

Wanneer een gebruiker uit een organisatie wordt verplaatst, worden alle rollen ingetrokken die deze gebruiker in de oorspronkelijke organisatie had. Als een gebruiker later weer naar de oorspronkelijke organisatie wordt verplaatst, worden de rollen van de gebruiker niet opnieuw ingesteld. Alleen voor gebruikers in de ondernemingsorganisatie met de rol Enterprise-beheerder wordt hierop een uitzondering gemaakt.

Wanneer een gebruiker wordt verplaatst, worden de afhankelijkken ook verplaatst.

De geschiedenis van verplaatste gebruikers blijft behouden. Rapporten over verstuurde alarmmeldingen bevatten steeds alle beoogde gebruikers die zich in de organisatie bevonden op het moment dat de alarmmelding werd verstuurd.

De status van een gebruiker in de eigen organisatie (ingeschakeld of uitgeschakeld) blijft behouden nadat deze is verplaatst.

De kenmerkwwaarden voor gebruikers (bijvoorbeeld persoonlijke adressen van persoonlijke apparaten) blijven behouden nadat ze zijn verplaatst, zelfs als deze apparaten of kenmerken niet zijn ingeschakeld in de nieuwe organisatie.

Als een gebruiker uit een organisatie is verwijderd, kunnen er geen alarmmeldingen, inclusief concept- of geplande alarmmeldingen, van deze organisatie aan deze gebruiker worden gericht.

Als u wilt voorkomen dat gebruikers worden verplaatst tussen organisaties nadat u ze handmatig hebt verplaatst via de beheerconsole of het csv-importproces, stelt u het kenmerk Verplaatsing van gebruiker voorkomen voor die gebruikers in. Dit is handig als u wilt voorkomen dat gebruikers worden verplaatst door een externe synchronisatiebron, zoals LDAP of ADSync.

Gebruikers verplaatsen vanuit de beheerconsole

Enterprise-gebruikers met Enterprise-beheerdersmachtigingen kunnen gebruikers verplaatsen van en naar hun onderneming en suborganisaties met behulp van de BlackBerry AtHoc-beheerconsole. U kunt maximaal 1000 gebruikers tegelijk verplaatsen. Afhankelijke gebruikers worden met hun sponsorgebruikers verplaatst.

Gebruikers kunnen pas van de ene organisatie naar de andere worden verplaatst als de uniciteit van gebruikers is ingeschakeld. Zie [Uniciteit van gebruikers inschakelen](#) voor meer informatie.

1. Klik op de menubalk op **Gebruikers**.
2. Klik op **Gebruikers**.
3. Schakel het selectievakje in naast alle gebruikers die u wilt verplaatsen.
4. Klik op **Meer acties > Verplaatsen**.
5. Selecteer in het venster **Gebruikers verplaatsen** een organisatie uit de vervolgkeuzelijst **Organisatie**.

Als voor gebruikers die u verplaatst het kenmerk Verplaatsing van gebruiker voorkomen is ingeschakeld, wordt het selectievakje Vergrendelde gebruikers verplaatsen weergegeven en wordt dit standaard ingeschakeld.

Als deze optie is geselecteerd, kunnen gebruikers met het selectievakje Vergrendelde gebruikers verplaatsen worden verplaatst, ongeacht of het kenmerk Verplaatsing van gebruiker voorkomen is ingesteld.

Het selectievakje Alle gebruikers vergrendelen na verplaatsing is standaard ingeschakeld. Als dit selectievakje is ingeschakeld, wordt het kenmerk Verplaatsing van gebruiker voorkomen aan alle verplaatste gebruikers toegevoegd. Dit is handig om te voorkomen dat gebruikers worden verplaatst door externe synchronisatiebronnen.

6. Klik op **Verplaatsen**.

De geselecteerde gebruikers worden verplaatst naar de geselecteerde organisatie. Alle rollen die de gebruikers in hun oorspronkelijke organisatie hadden, worden ingetrokken. Gebruikers in een ondernemingsorganisatie met de rol Enterprise-beheerder behouden deze rol.

Gebruikers verplaatsen met een csv-bestand

Gebruikers met Enterprise-beheerdersrechten kunnen het import- en exportproces gebruiken om grote groepen gebruikers te verplaatsen tussen hun organisatie en suborganisaties.

Gebruikers kunnen pas van de ene organisatie naar de andere worden verplaatst als de uniciteit van gebruikers is ingeschakeld. Zie [Uniciteit van gebruikers inschakelen](#) voor meer informatie.

1. Klik op de menubalk op **Gebruikers**.
 2. Klik op **Gebruikers**.
 3. Schakel de selectievakjes in naast de gebruikers die u wilt verplaatsen.
 4. Klik op **Meer acties > Exporteren**.
 5. Gebruik in het venster **Gebruikers exporteren** de knop **Toevoegen>** om de kolommen **Organisatie** en **Verplaatsing van gebruiker voorkomen** te selecteren.
 6. Gebruik de knop **Toevoegen>** om eventuele extra kolommen te selecteren die u in het exportbestand wilt opnemen.
 7. Klik op **Exporteren als csv-bestand**.
 8. Sla het csv-bestand op uw lokale systeem op.
 9. Open het csv-bestand op uw lokale systeem.
 10. Werk de kolom **Organisatie** bij voor de gebruikers die u wilt verplaatsen. U kunt ook rijen toevoegen om nieuwe gebruikers op te nemen en de organisatie op te geven waaraan u deze wilt toevoegen.
 11. Werk de kolom **Verplaatsing van gebruiker voorkomen** bij. Voer voor alle gebruikers **Ja** in om te voorkomen dat ze worden verplaatst naar een andere organisatie. Voer **Nee** in om gebruikers te deblokken als voor hen het kenmerk **Verplaatsing van gebruiker voorkomen** al is ingesteld.
- Note:** Als u gebruikers maakt, wordt het selectievakje Verplaatsing van gebruiker voorkomen ingeschakeld en wordt de gebruiker gemaakt. Als een gebruiker zich al in een organisatie bevindt, wordt bij het importeren het kenmerk Verplaatsing van gebruiker voorkomen gerespecteerd. Wanneer u gebruikers verplaatst met het csv-importproces, kunt u niet tijdens dezelfde importactie gebruikers verplaatsen en toekomstige verplaatsingen voorkomen.
12. Sla het bijgewerkte csv-bestand op.
 13. Klik in de beheerconsole op **Terug** om terug te keren naar het scherm voor gebruikersbeheer.
 14. Klik op **Meer acties > Importeren**.
 15. Klik op **Bladeren** en ga naar het bijgewerkte csv-bestand op uw lokale systeem.
 16. Controleer of de kolommen **Organisatie** en **Verplaatsing van gebruikers voorkomen** zijn geselecteerd in het venster **Selecteer de kolommen die u wilt importeren**.
 17. Klik op **Importeren**.

Wanneer het importproces is voltooid, kunt u **Logbestand downloaden** selecteren om de resultaten weer te geven.

BlackBerry AtHoc-klantenportal

BlackBerry AtHoc-klanten kunnen via de klantportal meer informatie krijgen over BlackBerry AtHoc-producten of antwoorden krijgen op vragen over hun BlackBerry AtHoc-systemen:

<https://support.athoc.com/customer-support-portal.html>

De BlackBerry AtHoc-klantenportal biedt ook ondersteuning via computertraining, controlelijsten voor gebruikers, bronnen voor goede gewoonten, naslagwerken en gebruikershandleidingen.

Wettelijke bepalingen

Copyright © 2019 BlackBerry Limited. Alle rechten voorbehouden.

Dit document mag niet worden gekopieerd, openbaar gemaakt, overgedragen of gewijzigd zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van BlackBerry Limited. Hoewel wordt aangenomen dat alle inhoud correct is ten tijde van de publicatie, wordt deze informatie verstrekt als algemene informatie. De inhoud kan zonder voorafgaande kennisgeving worden gewijzigd en wordt geleverd in de huidige staat en zonder uitdrukkelijke of impliciete garanties, met inbegrip van, maar niet beperkt tot, een garantie voor nauwkeurigheid die door BlackBerry Limited wordt geboden. De software die in dit document wordt beschreven, wordt uitsluitend geleverd onder een schriftelijke licentie, bevat waardevolle handelsgeheimen en eigendomsinformatie en wordt beschermd door het auteursrecht van de Verenigde Staten en andere landen. Ongeoorloofd gebruik van software of de bijbehorende documentatie kan leiden tot civiele procedures en strafrechtelijke vervolging.

Handelsmerken

Handelsmerken, met inbegrip van maar niet beperkt tot ATHOC, EMBLEM Design, ATHOC & Design en het PURPLE GLOBE Design zijn de handelsmerken of gedeponeerde handelsmerken van BlackBerry Limited, haar dochterondernemingen en/of gelieerde bedrijven, worden onder licentie gebruikt, en de exclusieve rechten op dergelijke handelsmerken zijn uitdrukkelijk voorbehouden. Alle andere handelsmerken zijn eigendom van de respectieve eigenaren. Het is gebruikers niet toegestaan deze merken te gebruiken zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van AtHoc of een derde partij die eigenaar is van het merk.

Dit product bevat software die is ontwikkeld door Microsoft (<http://www.microsoft.com>).

Dit product bevat software die is ontwikkeld door Intel (<http://www.intel.com>).

Dit product bevat software die is ontwikkeld door BroadCom (<http://www.broadcom.com>).

Alle andere handelsmerken waarnaar in dit document wordt verwezen, zijn eigendom van de respectieve eigenaren.

Patenten

Dit product bevat technologie die is beschermd onder patenten en aangevraagde patenten.

Licentieovereenkomst voor BlackBerry Solution

<https://us.blackberry.com/legal/blackberry-solution-license-agreement>

Contactgegevens

BlackBerry AtHoc

311 Fairchild Drive

Mountain View, CA 94043, Verenigde Staten

Tel: 1-650-685-3000

E-mail: athocsupport@blackberry.com

Internet: <http://www.athoc.com>